



ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΕΦ	ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	Άγιος Γεώργιος, Γραμβούσα Κισάμου Χανίων, Τ.Κ.73400 τηλ: 2822022851 email: syngramv@yahoo.gr http://www.gramvousacoop.gr
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Παροχή Υπηρεσιών για την υλοποίηση των Δράσεων:  <b>B.iv 1. Σύστημα Ποιότητας Ολοκληρωμένης διαχείρισης Ελαιοκαλλιέργειας με ηλεκτρονική εφαρμογή (Ηλεκτρονική εφαρμογή : Διαχείριση ΣΟΔ)</b>  <b>Giii 1. Εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης των παραγωγών σε νέες τεχνικές καλλιέργειας</b>  <b>Giv 1. Μέτρα κατάρτισης και επικοινωνίας</b>  <b>E.i. Σχεδιασμός, Συστήματος Ιχνηλασιμότητας Τροφίμων ISO 22005:2007 στην παραγωγή, τυποποίηση και αποθήκευση ελαιολάδου</b>  <b>E.ii. Σύστημα Πιστοποίησης Ασφάλειας των Τροφίμων κατά ISO 22000:2005</b>  του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας 2018-2021 της ΟΕΦ ΑΣ ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ
Α/Α πρόσκλησης:	08
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	151.414,95€
Ημ/νία έναρξης ισχύος πρόσκλησης:	12/10/2018
Ημ/νία λήξης ισχύος πρόσκλησης:	01/11/2018
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	3 έτη 2018-2021



«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. & Ελλάδα – καν. (ΕΕ) 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2018-2021»



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ

Ταχ. Δ/ση: ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΓΡΑΜΒΟΥΣΑ ΚΙΣΑΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Τ.Κ. 73400

Πληροφορίες: κ. Παρασκάκης Χρήστος

email: syhgramv@yahoo.gr

http://www.gramvousacoop.gr

Τηλέφωνο & Φαξ : 2822022851

Γραμβούσα, 09/10/2018

Αρ. Πρωτ. 704

**Πρόσκληση εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με ανοικτή Διαδικασία για την υλοποίηση δράσεων του Προγράμματος Εργασίας της ΟΕΦ Α.Σ.**

**ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ:**

**Β.ιv 1. Σύστημα Ποιότητας Ολοκληρωμένης διαχείρισης Ελαιοκαλλιέργειας με ηλεκτρονική εφαρμογή (Ηλεκτρονική εφαρμογή : Διαχείριση ΣΟΔ)**

**Γ.iii 1. Εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης των παραγωγών σε νέες τεχνικές καλλιέργειας**

**Γ.ιv 1. Μέτρα κατάρτισης και επικοινωνίας**

**Ε.ι. Σχεδιασμός, Συστήματος Ιχνηλασιμότητας Τροφίμων ISO 22005:2007 στην παραγωγή, τυποποίηση και αποθήκευση ελαιολάδου**

**Ε.ii. Σύστημα Πιστοποίησης Ασφάλειας των Τροφίμων κατά ISO 22000:2005**

**Κριτήριο αξιολόγησης: Πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά & κάλυψης των κριτηρίων επιλογής και ανάθεσης**

**ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
<b>12/10/2018</b>	<b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b>	<b>10:00 π.μ.</b>

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ αποστολής για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΕΠΕ βάση του υπ' αριθμ. 61011/21.8.18 εγγράφου του και της ΥΑ 61/16616:	10/10/2018
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	<b>ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ</b>
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΥΠΑΑΤ	<b>652/25406/30.3.2018</b>



«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. & Ελλάδα – καν. (ΕΕ) 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2018-2021»



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

**Προϋπολογισθείσα συνολική δαπάνη: 151.414,95 Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**

**Χρονική διάρκεια του Έργου: 29 μήνες (από την υπογραφή της σύμβασης) και το αργότερο μέχρι 31/3/2021.**

## **A. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΡΑΣΕΩΝ/ΕΡΓΟΥ**

### **A1. Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα**

Αναθέτων φορέας είναι η ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ, η οποία αποτελεί Οργάνωση Παραγωγών Ελαιολάδου και Επιτραπέζιας Ελιάς του Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ και λειτουργεί σύμφωνα με τις προβλέψεις του καταστατικού του και της κείμενης νομοθεσίας. Κύρια δραστηριότητα της ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ είναι η παραγωγή, αποθήκευση, και εμπορία ελαιολάδου.

Η ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ επικαιροποίησε την αναγνώρισή της, από την Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Χανίων με την υπ' αριθμόν **7914/12.01.2018** απόφαση της, ως Οργάνωση Παραγωγών κατά την έννοια του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 της Επιτροπής για τον τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών και σύμφωνα με την υπ' αριθμόν 397/18265/16.02.17 απόφαση του ΥΠΑΑΤ, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Ως αναγνωρισμένη Οργάνωση Παραγωγών (και Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων - ΟΕΦ), έχει αναλάβει την υλοποίηση τριετούς προγράμματος εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2018 - 2021, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. **652/25406/30.3.2018** απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας η «ΟΕΦ».

**Τα στοιχεία επικοινωνίας της ΟΕΦ είναι τα ακόλουθα:**

Διεύθυνση Έδρας / Επικοινωνίας :

**Αγιος Γεώργιος, Γραμβούσα Κισάμου Χανίων, Τ.Κ. 73400**

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: **2822022851**

Αρμόδιος για Πληροφορίες : **ΠΑΡΑΣΚΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ**

Email: **syngramv@yahoo.gr**

website: **http://www.gramvousacoop.gr**



## **A2. Στοιχεία Διαδικασίας Αναθέσεων και Θεσμικό Πλαίσιο**

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η ΟΕΦ θα πραγματοποιήσει την ανάθεση των εν θέματι έργων/δράσεων του προγράμματος εργασίας 2018-2021 με ανοικτή διαδικασία, η οποία περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την παρούσα διαδικασία είναι το καταστατικό της ΟΕΦ και το πλαίσιο που διέπει την υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, η οποία και θέτει το νομοθετικό πλαίσιο για την υλοποίηση των προγραμμάτων εργασίας των Καν. (ΕΕ) 611/14 & 615/14 της περιόδου 2018- 2021.

Τα έργα θα ανατεθούν με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής και σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής και ανάθεσης που περιγράφονται στην παρούσα.

Η επιλογή των εξωτερικών συνεργατών πραγματοποιείται με ανοικτή διαδικασία, μετά από δημοσίευση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που διεξάγεται από την Ο.Ε.Φ.

## **A3. Συνοπτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου των Έργων**

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αφορά τα έργα/δράσεις της παροχής υπηρεσιών του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ.

Συγκεκριμένα, το φυσικό αντικείμενο και ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός των δράσεων έχει ως εξής:

### **A. Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης Β.iv 1. «Σύστημα Ποιότητας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Ελαιοκαλλιέργειας με ηλεκτρονική εφαρμογή»**

- Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός : **74.340,00 €**.

- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2018-2021 (τρία έτη)

### **B. Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης Γ.iii 1.«Εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης των παραγωγών σε νέες τεχνικές καλλιέργειας»**

- Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός : **34.545,00 €**.

- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2018-2021 (τρία έτη)



Γ. Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης Γ.Ιv1. «**Μέτρα κατάρτισης και επικοινωνίας**»

- Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός : **34.530,00 €.**

- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2018-2021 (τρία έτη)

Δ. Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης Ε.Ι «**Σχεδιασμός, Συστήματος Ιχνηλασιμότητας Τροφίμων ISO 22005:2007 στην παραγωγή, τυποποίηση και αποθήκευση ελαιολάδου**»

- Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός : **3.999,96 €.**

- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2018-2021 (τρία έτη)

Ε. Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης της δράσης Ε.ΙΙ «**Σύστημα Πιστοποίησης Ασφάλειας των Τροφίμων κατά ISO 22000:2005**»

- Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός : **3.999,99 €.**

- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2018-2021 (τρία έτη)

Η παρούσα αφορά την υποβολή προσφορών για την ανάληψη της υλοποίησης των παραπάνω έργων. Σημειώνεται ότι εφόσον οι προσφέροντες το κρίνουν σκόπιμο, η υποβολή προσφορών μπορεί να γίνει μόνο για κάποια από τα παραπάνω έργα και όχι αναγκαία για όλα, καθώς το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο κάθε έργου είναι διακριτό και αυτοτελές. Ωστόσο δεδομένων των εκτιμώμενων συνεργειών μεταξύ των έργων, των λεπτομερειών του φυσικού αντικειμένου, και των δυνατοτήτων της ΟΕΦ για τον συντονισμό, παρακολούθηση, και έλεγχο της υλοποίησης τους, είναι προτιμητέα από την ΟΕΦ η δυνατότητα ανάληψης όλων των προς ανάθεση έργων από ένα προσφέροντα.

#### **A4. Προθεσμία παραλαβής προσφορών**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **01/11/2018** και ώρα 1:00 μμ. Η ΟΕΦ δύναται να παρατείνει την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία εφόσον κρίνει ότι συντρέχουν λόγοι που το υπαγορεύουν.

#### **A5. Δημοσιότητα**

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης Τροφίμων, όπως έχει



τροποποιηθεί και ισχύει, αναρτήθηκε στον δικτυακό τόπο της ΟΕΦ και στον δικτυακό τόπο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

Πάσης φύσεως αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται εγγράφως, το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται εγγράφως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται με άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Όλα τα έγγραφα που αφορούν την παρούσα διαδικασία και όλα τα έγγραφα που θα αφορούν την υλοποίηση των προς ανάθεση έργων θα πρέπει να συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

## **B2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **B1. Δικαίωμα συμμετοχής / Λόγοι αποκλεισμού**

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα υποβάλλουν πέραν των υπολοίπων που ζητούνται από την παρούσα, και τα ακόλουθα - **επί ποινής αποκλεισμού** σε περίπτωση μη υποβολής τους:

**α. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- Δωροδοκία
- Απάτη
- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

**β. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος του τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή ανέκκλητη διοικητική πράξη.



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

- Δεν τελεί σε καθεστώς πτώχευσης και επίσης, ότι δεν τελεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή τελούν σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων.
- Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής κατά την συμμετοχή του σε άλλου διαγωνισμούς.
- Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο του ίδιου διαγωνισμού με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού.
- Δεν έχει επιδείξει επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες όμοιες κυρώσεις.

## B2. Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής

### B2.1 Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα (capacity)

1.	<p>Ο Γενικός Μέσος Ετήσιος Κύκλος Εργασιών για την τελευταία τριετία (2015,2016,2017) να είναι μεγαλύτερος από το εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.</p> <p>Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, να είναι μεγαλύτερος από το εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.</p>
	<p>Βαθμολογία 100: ο γενικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία είναι μεγαλύτερος από το εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά πολλαπλασιαζόμενο επί δέκα (10,0).</p> <p>Βαθμολογία 50: ο γενικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία είναι μεγαλύτερος από το εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά πολλαπλασιαζόμενο επί πέντε (5,0).</p> <p>Ισολογισμοί τριών (3) τελευταίων ετών, για όσους έχουν νομική υποχρέωση σύνταξης Ισολογισμού, αλλιώς οικονομικά στοιχεία των τριών τελευταίων ετών (π.χ. φορολογικές δηλώσεις).</p>
2.	<p>Ο Ειδικός Μέσος Ετήσιος Κύκλος Εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης .</p> <p>Τιμή αξιολόγησης: Βαθμολογία 100: αν ο μέσος ειδικός ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία είναι μεγαλύτερος από 500.000 € και βαθμολογία 50: αν είναι 250.000 €.</p>
3.	<p>Ο υποψήφιος ανάδοχος <b>δεν πρέπει να εμφανίζει φορολογικές ζημιές</b> κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις.</p> <p>Διαφορετικά απαιτούνται βεβαιώσεις τραπεζικών ιδρυμάτων που αποδεικνύουν την <b>πιστοληπτική ικανότητα</b> του οικονομικού φορέα στην περίπτωση που για την υλοποίηση του έργου θα απευθυνθεί σε τραπεζικά ιδρύματα.</p>



## B2.2 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

1.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να διαθέτει <b>οργάνωση, δομή και μέσα</b> , με τα οποία να είναι ικανός, να ανταπεξέλθει πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα, στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου.
1.1	Ως <b>ελάχιστη προϋπόθεση</b> για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ο Υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να έχουν σε ισχύ : <ul style="list-style-type: none"><li>• Πιστοποιητικό σε Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας σύμφωνα με το Πρότυπο ISO 9001:2015 στο πεδίο παροχής συμβουλευτικών και εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε συστήματα διαχείρισης</li><li>• Πιστοποιητικό ότι ο διαγωνιζόμενος εφαρμόζει για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε συστήματα διαχείρισης, Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών - ISO 27001:2013</li></ul>
2.	Λόγω της πολυπλοκότητας και του ιδιαίτερου αντικείμενου του παρόντος έργου ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τεκμηριώσει την <b>επαγγελματική του ικανότητα και τεχνογνωσία</b> σε αντικείμενα σχετικά με το υπό ανάθεση έργο.
2.1	Στοιχεία τεκμηρίωσης: Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης υλοποίησης των κάτωθι υποέργων – ανεξαρτήτως ποσού - στα πλαίσια υλοποίησης παρεμφερών έργων. <ul style="list-style-type: none"><li>• Κατάλογος των εργασιών που αφορούν την ανάπτυξη, εφαρμογή και υλοποίηση Συστημάτων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο <b>AGRO 2</b> και το πρωτόκολλο <b>GLOBALGAP</b> κατά την τελευταία τριετία συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης ή ελλείπει αυτών υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη.</li><li>• Κατάλογος των εργασιών που αφορούν την ανάπτυξη, εφαρμογή και υλοποίηση Συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας (<b>ISO 22000 ή/και BRC, IFS</b>) κατά την τελευταία τριετία συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης ή ελλείπει αυτών υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη.</li><li>• Εργασιακή εμπειρία σε έργα δημιουργίας και ανάπτυξης προτύπων ποιότητας σχετικά με την καλλιέργεια της <b>ελιάς</b> συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης ή ελλείπει αυτών υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη.</li><li>• Εμπειρία κατάρτισης και υλοποίησης <b>Εκπαιδευτικών πακέτων</b> προς ωφελούμενους αγρότες ή συλλογικά σχήματα αυτών ή ιδιωτικούς φορείς.</li></ul> <p>Σημειώνεται ότι, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.</p>
3.	Να διαθέτει <b>ανθρώπινο δυναμικό</b> και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρει σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.  Ο υποψήφιος Ανάδοχος για να παρέχει επαρκή τεκμηρίωση κάλυψης της ανωτέρω προϋπόθεσης συμμετοχής, οφείλει να συνοποβάλει στην Προσφορά του (εντός του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:





<b>3.1</b>	Πίνακας των <b>υπαλλήλων και των εξωτερικών συνεργατών του υποψήφιου Αναδόχου</b> που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:			
	A/A	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Ρόλος στην Ομάδα Έργου - Θέση στο σχήμα υλοποίησης	Ανθρωπομήνες
<b>3.2</b>	Αναλυτικά Βιογραφικά Σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου.			
<b>4.</b>	Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο Ανάδοχος για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.			
<b>5.</b>	Αποτύπωση της μεθοδολογίας υλοποίησης και επιτήρησης του έργου.			

## Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Γ1. Χρόνος / Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα του άρθρου Α4 της παρούσας. Οι φάκελοι των προσφορών μπορούν να υποβληθούν είτε από εκπρόσωπο του προσφέροντος, είτε με courier, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν παραδοθεί στην έδρα μας έως την ανωτέρα ημέρα και ώρα.

Η ΟΕΦ θα χορηγεί σχετική έγγραφη βεβαίωση για την εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου προσφορών.

### Γ2. Δομή / Περιεχόμενο Φακέλου Προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο (κύριος φάκελος) στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς το ακόλουθα:

Προσφορά του «επωνυμία ΑΝΑΔΟΧΟΥ» στο πλαίσιο της από ΧΧ/ΧΧ/ΧΧ με αριθ. ΧΧΧ πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τα **έργα της παροχής υπηρεσιών** υλοποίησης δράσεων εκ του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ Α.Σ. ΓΡΑΜΒΟΥΣΑΣ και με καταληκτική προθεσμία υποβολής προσφορών την ΧΧ/ΧΧ/ΧΧ

Ο **κύριος φάκελος** της προσφοράς συνοδεύεται από **αίτηση** υποβολής προσφορών, η οποία αναγράφει τα βασικά στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τα έργα της παρούσας για τα οποία υποβάλλονται προσφορές, και τα στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας του προσφέροντος.

Εντός του κυρίου φακέλου προσφορών περιλαμβάνονται τα ακόλουθα

- Τεχνικό-οικονομικές προσφορές
- Δικαιολογητικά συμμετοχής



## Γ2.1. Τεχνικό-οικονομικές προσφορές

Οι προσφέροντες υποβάλουν ξεχωριστή τεχνικό-οικονομική προσφορά για κάθε έργο της παρούσας που ενδιαφέρονται να αναλάβουν. Κάθε τεχνικό-οικονομική προσφορά πρέπει περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Έργο το οποίο αφορά
- Παρουσίαση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας και εμπειρίας για το συγκεκριμένο έργο
- Μεθοδολογία υλοποίησης έργου (π.χ., δομή και αρμοδιότητες ομάδας έργου)
- Περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να παρουσιάζουν κατά εύληπτο και σαφή τρόπο τις ενέργειες στις οποίες θα προβεί ο προσφέρων για την υλοποίηση του έργου, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής των ενεργειών αυτών, και τα παραδοτέα που θα τις συνοδεύουν. Τα παραπάνω θα πρέπει να είναι σε συμφωνία με τα προδιαγραφόμενα για την δράση όπως αυτά περιγράφονται για κάθε δράση στο τεύχος «Τεχνικά Δελτία Έργων» που αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Φορέα (<http://www.gramvousacoop.gr/category/anakinesis/>).

- Οικονομική προσφορά

Στην οικονομική προσφορά δίνεται το προσφερόμενο ποσό, χωρίς να επιδέχεται έκπτωση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την υλοποίηση του έργου ολογράφως και αριθμητικά σε ΕΥΡΩ (€) το οποίο είναι σύμφωνο με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της δράσης για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την σχετική απόφαση έγκρισης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και τον προϋπολογισμό του έργου στο τεύχος «Τεχνικά Δελτία Έργων». Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια τού έργου και δεν αναπροσαρμόζονται. Το σχέδιο κατανομής των ετήσιων αμοιβών θα είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις που διέπουν την υλοποίηση του προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ και θα εξειδικευτεί στην σύμβαση που θα συναφθεί μετά την κατακύρωση του έργου. Ανάλυση του κόστους (π.χ., κόστος ομάδας έργου, κόστος εξωτερικών συνεργατών, κόστος ταξιδιών).

Η κατανομή του προϋπολογισμού ανά έτος υλοποίησης σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση του ΥΠΑΑΤ είναι η εξής :

	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ	2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ	3 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ
B.iv 1	24.780,00	24.780,00	24.780,00
Γiii.1	11.515,00	11.515,00	11.515,00
Γiv. 1	11.510,00	11.510,00	11.510,00
E.i. 1	1.333,32	1.333,32	1.333,32
E.ii.1	1.333,33	1.333,33	1.333,33

- Χρόνος ισχύος της προσφοράς



Η προσφορά πρέπει να ισχύει και να δεσμεύει το προσφέροντα για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την επομένη της ημερομηνίας υποβολής τους.

## **Γ2.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Ο προσφέρων υποβάλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην ενότητα Β της παρούσας.

## **Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ**

### **Δ.1. Αξιολόγηση Προσφορών**

Η επιτροπή αξιολόγησης της ΟΕΦ σύμφωνα με το άρθρο 12δ παρ.3 της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και πριν την τελική επιλογή, μεριμνά για την δημοσίευση στους δικτυακούς τόπους της παρ. Α5 των επωνυμιών των προσφερόντων που υπέβαλαν εμπρόθεσμα φάκελο προσφορών.

Η επιτροπή αξιολόγησης συνέρχεται εντός το αργότερο δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή αναδόχου για κάθε έργο.

Με το άνοιγμα των φακέλων προσφορών η επιτροπή αξιολόγησης καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τα στοιχεία υποβολής, την επωνυμία των προσφερόντων, και τα έργα για τα οποία υπέβαλλαν προσφορές.

Εν συνεχεία προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής για κάθε προσφέροντα και καταχωρεί στο πρακτικό αξιολόγησης τη συμμόρφωση ή μη των δικαιολογητικών με τις προβλέψεις της παρούσας. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεων αυτές καταγράφονται στο ανωτέρω πρακτικό. Η επιτροπή αξιολόγησης εφόσον κρίνει ότι κάποιο δικαιολογητικό συμμορφώνεται κατ' αρχήν με τα απαιτούμενα αλλά χρήζει διευκρινήσεων ή/και συμπληρώσεων από τον προσφέροντα, ζητεί εγγράφως τα σχετικά, τα οποία και ο προσφέρων οφείλει να παρέχει εντός του εύλογου χρονικού περιθωρίου που θα θέτει το ανωτέρω έγγραφο.

Στη συνέχεια η επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά έκρινε πλήρη. Αρχικά η επιτροπή ελέγχει ότι οι τεχνικό-οικονομικές προσφορές συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα της παρούσας. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, τεχνικό-οικονομική προσφορά:

- είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση,
- παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.



Σε περίπτωση που μία τεχνικό-οικονομική προσφορά κριθεί απαράδεκτη αυτό καταχωρείται στο πρακτικό αξιολόγησης μαζί με την σχετική αιτιολόγηση.

Εν συνεχεία, η επιτροπή αξιολόγησης αφού λάβει γνώση επί του περιεχομένου της παρουσίασης του κάθε προσφέροντος αναφορικά με την εμπειρία του, προχωρά στην λεπτομερή αξιολόγηση των τεχνικό-οικονομικών προσφορών.

Όπως έχει περιγραφεί στην παρ. Α2 της παρούσας το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός υπηρεσιών για την υλοποίηση κάθε δράσης **είναι σταθερός** σύμφωνα με την σχετική απόφαση έγκρισης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και η ΟΕΦ έχει αναλάβει την υλοποίηση του προγράμματος και παρέχει **εγγυήσεις** για αυτή σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Ως εκ τούτου το στοιχείο της τιμής είναι σταθερό χωρίς να επιδέχεται έκπτωση και η ανάθεση θα γίνει αποκλειστικά βάσει των ποιοτικών κριτηρίων που αναφέρονται στη συνέχεια.

Με γνώμονα την αρτιότητα της υλοποίησης τόσο των επιμέρους δράσεων όσο και του προγράμματος εργασίας εν συνόλω προς όφελος της ΟΕΦ και των παραγωγών μελών της, τα ποιοτικά κριτήρια που θα ληφθούν αποτυπώνονται στο παράρτημα.

Η επιτροπή αξιολόγησης με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικό-οικονομικών προσφορών για κάθε έργο κατατάσσει τις προσφορές με βάση τα ανωτέρω κριτήρια. Εν συνεχεία, ο προσφέρων του οποίου η προσφορά κρίθηκε η πλέον συμφέρουσα κηρύσσεται ως ανάδοχος για την υλοποίηση του έργου. Τα παραπάνω αποτυπώνονται στο πρακτικό αξιολόγησης, στο οποίο η επιτροπή αξιολόγησης αιτιολογεί επαρκώς την επιλογή της σύμφωνα με τα παραπάνω. Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο Δ3. της παρούσας.

## **Δ2. Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης –έκδοση εγγυητικής επιστολής**

Η ΟΕΦ κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση κατακύρωσης για κάθε έργο μαζί με αντίγραφο του πρακτικού αξιολόγησης σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά για το έργο αυτό, μετά από αίτηση του. Στην συνέχεια η ΟΕΦ προσκαλεί τον ανάδοχο κάθε έργου να προσέλθει για την σύναψη του σχεδίου σύμβασης το οποίο συντάσσεται σύμφωνα με το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ XXVII της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Το εν λόγω σχέδιο σύμβασης υποβάλλεται προς έγκριση στην τριμελή επιτροπή της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του Άρθρου 12δ Παράγραφοι 6 έως 8 της υπ' αριθμ. 61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει. Με την έγκριση της διαδικασίας επιλογής από την τριμελή επιτροπή της αρμόδιας Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής γίνεται οριστική σύναψη της σύμβασης.

Για την οριστική σύναψη απαιτείται από τον ανάδοχο η κατάθεση **εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης** σύμφωνα με το Άρθρο 12γ Παράγραφος 4 της υπ' αριθμ.



61/16616/31.01.18 απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### **Δ3. Ενστάσεις**

Σε περίπτωση ένστασης κατά των αποτελεσμάτων της ως άνω διαδικασίας, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε ημερολογιακές (5) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης. Η ένσταση υποβάλλεται εγγράφως στην ΟΕΦ, και η διοίκηση της ΟΕΦ αποφασίζει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

### **Δ4. Ματαίωση Διαδικασίας**

Η ΟΕΦ ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλο ή εν μέρει τη διαδικασία ανάθεσης για λόγους που αφορούν είτε την μεταβολή των συνθηκών υλοποίησης του προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ, είτε την μεταβολή του νομοθετικού πλαισίου που διέπει την υλοποίηση του ανωτέρω προγράμματος είτε άλλους λόγους που κρίνονται ουσιώδεις. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της διοίκησης της ΟΕΦ, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



### Παράρτημα Βαθμολογίας Κριτηρίων

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ 0-100	ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	Κριτήρια αξιολόγησης βαθμολογίας
<b>A. ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>	<b>40,0%</b>			
<b>A.1</b> Κατάλογος των εργασιών που αφορούν την ανάπτυξη, εφαρμογή και υλοποίηση Συστημάτων Ολοκληρωμένης Διαχείρισης σύμφωνα με το πρότυπο AGRO 2 και το πρωτόκολλο GLOBALGAP κατά την τελευταία τριετία συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης ή ελλείπει αυτών υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη.	12,5%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Πάνω από 60 έργα , Μ.Ο. τριετίας <b>Βαθμολογία 70:</b> από 20 έως 60 έργα, Μ.Ο. τριετίας <b>Βαθμολογία 40:</b> έως 20 έργα, Μ.Ο. τριετίας <b>Βαθμολογία 0:</b> Κανένα έργο
<b>A.2</b> Κατάλογος των εργασιών που αφορούν την ανάπτυξη, εφαρμογή και υλοποίηση Συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας (ISO 22000 ή/και BRC, IFS) κατά την τελευταία τριετία συνοδευόμενος από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης ή ελλείπει αυτών υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη.	12,5%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Πάνω από 25 έργα ,Μ.Ο. τριετίας <b>Βαθμολογία 70:</b> από 10 έως 25 έργα, Μ.Ο. τριετίας <b>Βαθμολογία 40:</b> έως 10 έργα ,Μ.Ο. τριετίας <b>Βαθμολογία 0:</b> Κανένα έργο
<b>A.3</b> Εργασιακή εμπειρία σε έργα δημιουργίας και ανάπτυξης προτύπων ποιότητας σχετικά με την καλλιέργεια της ελιάς συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης ή ελλείπει αυτών υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη.	10,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Τουλάχιστον 1 έργο <b>Βαθμολογία 0:</b> Κανένα έργο
<b>A.4</b> Εμπειρία σε υλοποίηση εκπαιδευτικού έργου - κατάρτισης με ωφελούμενους παραγωγούς αγροτικών προϊόντων ή συλλογικά σχήματα αυτών ή ιδιωτικούς φορείς την τελευταία τριετία	5%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Τουλάχιστον 5 έργα <b>Βαθμολογία 50:</b> Τουλάχιστον 2 έργα <b>Βαθμολογία 0:</b> Κανένα έργο
<b>B. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ</b>	<b>5,0%</b>			
<b>B.1</b> Περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού και των μέτρων που λαμβάνει ο οικονομικός φορέας για την εξασφάλιση της ποιότητας και των μέσων μελέτης και έρευνας της επιχείρησής του.	5,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Πλήρη εξοπλισμός σε hardware / software / ειδικά λογισμικά για συστήματα διαχείρισης ποιότητας <b>Βαθμολογία 50:</b> Πλήρη εξοπλισμός σε hardware / software <b>Βαθμολογία 0:</b> Απουσία εξοπλισμού
<b>Γ. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>10,0%</b>			



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

Γ.1	Αντίληψη για το έργο, κατανόηση των απαιτήσεων και των ιδιαιτεροτήτων του.	5,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Πλήρη και εμπειριστατωμένη περιγραφή των απαιτήσεων και των ιδιαιτεροτήτων του έργου
Γ.2	Μεθοδολογία προσέγγισης και διαδικασία υλοποίησης του Έργου	2,5%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Πλήρη και εμπειριστατωμένη περιγραφή της μεθοδολογίας, ανάλυση της καταλληλότητας και της αποτελεσματικότητας.
Γ.3	Αναλυτική παρουσίαση των Δράσεων, Χρονοδιάγραμμα	2,5%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Πλήρη και εμπειριστατωμένη περιγραφή των δράσεων, προσδιορισμός χρόνου προετοιμασίας και υλοποίησης.
<b>Δ. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ</b>		<b>15,0%</b>			
Δ.1	Δομή, Διοίκηση και Οργάνωση της Ομάδας Έργου	10,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Σαφής προσδιορισμός της Ομάδας έργου, καταλληλότητα των μελών της Ομάδας έργου, και περιγραφή διαδικασιών διοίκησης, οργάνωσης και επικοινωνίας.
Δ.2	Βιογραφικά σημειώματα με αναφορά κυρίως στους τίτλους σπουδών και επαγγελματικών προσόντων των στελεχών της επιχείρησης που θα αναλάβουν την εκτέλεση των δράσεων.	5,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Βιογραφικά της ομάδας έργου που να ανταποκρίνονται επαρκώς στις ανάγκες του έργου. <b>Βαθμολογία 50:</b> τουλάχιστον τα μισά από τα βιογραφικά της ομάδας σχετικά με το έργο. <b>Βαθμολογία 0:</b> Κανένα βιογραφικό της ομάδας σχετικό με το έργο.
<b>Ε. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ</b>		<b>30,0%</b>			
Ε.1	Ισολογισμοί τριών (3) τελευταίων ετών, για όσους έχουν νομική υποχρέωση σύνταξης Ισολογισμού, αλλιώς οικονομικά στοιχεία των τριών τελευταίων ετών (π.χ. φορολογικές δηλώσεις).	15,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> ο γενικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία είναι μεγαλύτερος από το εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά πολλαπλασιαζόμενο επί δέκα (10,0). <b>Βαθμολογία 50:</b> ο γενικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία είναι μεγαλύτερος από το εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά πολλαπλασιαζόμενο επί πέντε (5,0).
Ε.2	Δήλωση Ειδικού Κύκλου Εργασιών τριών (3) τελευταίων ετών στο σύνολο των δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης.	10,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> ο μέσος ειδικός ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία είναι μεγαλύτερος από 500.000 € <b>Βαθμολογία 50:</b> ο μέσος ειδικός ετήσιος κύκλος εργασιών για την τελευταία τριετία είναι μεγαλύτερος από 250.000 €



«Πρόγραμμα συγχρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. & Ελλάδα – καν. (ΕΕ) 611/2014 & 615/2014 ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2018-2021»



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ για την Υλοποίηση  
Δράσεων εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας ΟΕΦ

<b>E.3</b>	Ο υποψήφιος ανάδοχος δεν πρέπει να εμφανίζει φορολογικές ζημιές κατά τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις. Διαφορετικά απαιτούνται βεβαιώσεις τραπεζικών ιδρυμάτων που αποδεικνύουν την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα στην περίπτωση που για την υλοποίηση του έργου θα απευθυνθεί σε τραπεζικά ιδρύματα.	5,0%			<b>Βαθμολογία 100:</b> Ο προσφέρων παρουσιάζει κερδοφορία (μέσος όρος 3τίας) <b>Βαθμολογία 50:</b> Βεβαίωση τραπεζικού ιδρύματος <b>Βαθμολογία 0:</b> Ζημιές (μέσος όρος 3τίας)
	Πιστοποιητικό σε ισχύ Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας σύμφωνα με το Πρότυπο ISO 9001:2015 στο πεδίο παροχής συμβουλευτικών και εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε συστήματα διαχείρισης	Προαπαιτούμενο συμμετοχής			
	Πιστοποιητικό ότι ο διαγωνιζόμενος εφαρμόζει για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε συστήματα διαχείρισης, Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών - ISO 27001:2013	Προαπαιτούμενο συμμετοχής			