



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
& ΤΡΟΦΙΜΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ &
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΓΤΑΑ)

Αθήνα, 15/07/2009

Αρ. πρωτ. : 1773

Δ' ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (2007-2013)
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΠΑΑ) 2007-2013

ΑΞΟΝΑΣ 1
ΜΕΤΡΟ 132 «ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΓΕΩΡΓΩΝ ΣΕ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΟΙΟΤΗΤΑ
ΤΡΟΦΙΜΩΝ»

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ -
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ &
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Καλεί όλους τους ενδιαφερόμενους να συμμετάσχουν στο Μέτρο 132 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας (Π.Α.Α.) 2007-2013 του Κανονισμού (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της Αγροτικής Ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.).

Το Μέτρο 132 του Άξονα 1 του ΠΑΑ 2007-2013 εφαρμόζεται με βάση:

1. Το Ν.3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013» (ΦΕΚ Α'267/2007), όπως ισχύει κάθε φορά και ειδικότερα του άρθρου 37 «Εφαρμογή κρατικών ενισχύσεων του Π.Α.Α. και του Επιχειρησιακού Προγράμματος Αλιείας».
2. Τον Καν. (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.), όπως τροποποιημένος ισχύει και ιδιαίτερα το άρθρο 32.
3. Τον Καν. (ΕΚ) 1974/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 1698/2005 του Συμβουλίου για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ε.Γ.Τ.Α.Α., όπως τροποποιημένος ισχύει και ιδιαίτερα το άρθρο 22.
4. Την υπ' αριθμ. Ε (2007) 6015/29.11.2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του «Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013» καθώς και την υπ' αριθμ. Ε (2009) 3197/27.4.2009 Απόφαση της Ε.Ε. για την αναθεώρηση του ΠΑΑ, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.
5. Της υπ' αριθμ. 8543/12.9.2008 Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος 'Αγροτική

Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013 (ΕΥΔ ΠΑΑ) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος 'Έγγραφο Προγραμματισμού Αγροτικής Ανάπτυξης' που μετονομάστηκε και αναδιαρθρώθηκε σε Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ειδικών Παρεμβάσεων Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013 (ΕΥΔ ΕΠΑΑ) με την ΚΥΑ με αριθμ. πρωτ. 324005/9.9.2008».

6. Την υπ' αριθμ. 12000/23.12.2008 ΥΑ εκχώρησης αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007-2013» (ΕΥΔ. ΠΑΑ) στην Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Παρακολούθησης Δράσεων του ΕΓΤΠΕ-Π, που μετονομάστηκε και αναδιαρθρώθηκε σε Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής Οριζόντιων Πολιτικών Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ) με την αριθ. πρωτ. 324005/9.9.2008 ΚΥΑ.
7. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1483/5.6.2009 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 1201/19-6-2009, ΦΕΚ Β' 1327/3-7-2009) «Καθορισμός ενισχύσεων και διαδικασιών στο πλαίσιο εφαρμογής του Μέτρου 1.3.2 'Συμμετοχή γεωργών σε συστήματα για την ποιότητα τροφίμων'» του Άξονα 1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013».
8. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1720/3.7.2009 (ΦΕΚ Β' 1412/15-7-2009) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Λεπτομέρειες εφαρμογής του Μέτρου 132 'Συμμετοχή γεωργών σε συστήματα για την ποιότητα τροφίμων' του Άξονα 1 'Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας του τομέα της γεωργίας και της δασοκομίας' του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013 'Αλέξανδρος Μπαλτατζής'».
9. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 752/7.7.2009 έγγραφο έκφρασης του συμφωνου της γνώμης της ΕΥΔ ΕΠΑΑ.

Α. Σκοπός και στόχοι του Μέτρου 132

Σκοπός του Μέτρου είναι να στηριχθούν μέθοδοι παραγωγής που αποβλέπουν στη βελτίωση της ποιότητας γεωργικών προϊόντων που προορίζονται μόνο για ανθρώπινη κατανάλωση, με στόχους:

- α) την παροχή εγγυήσεων στους καταναλωτές ως προς την ποιότητα ή την διαδικασία παραγωγής των γεωργικών προϊόντων και τροφίμων,
- β) την επίτευξη προστιθέμενης αξίας για τα πρωτογενή γεωργικά προϊόντα και τη βελτίωση των δυνατοτήτων διάθεσής τους στην αγορά.

Το Μέτρο 132 «Συμμετοχή γεωργών σε συστήματα για την ποιότητα τροφίμων» συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης - Ε.Γ.Τ.Α.Α.) και το Ελληνικό Δημόσιο. Εφαρμόζεται από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων – Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής Οριζόντιων Πολιτικών Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ) σε ολόκληρη τη χώρα.

Β. Πιστώσεις – Χρηματοδότηση

Για το Μέτρο 132 το σύνολο των πιστώσεων ανέρχεται σε 19.999.301 € και αφορούν Δημόσια Δαπάνη. Στην παρούσα πρόσκληση οι πιστώσεις ανέρχονται σε 10.000.000 € Δημόσιας Δαπάνης και κατανέμονται ανά στηριζόμενο σύστημα ποιότητας ως εξής:

- 5.000.000 € για Βιολογική Παραγωγή
- 4.550.000 € για AGRO 2
- 450.000 € για AGRO 3

Σε περίπτωση που η πίστωση για ένα στηριζόμενο σύστημα υπερκαλύπτει το σύνολο των επιλέξιμων Αιτήσεων Ενίσχυσης για αυτό το σύστημα, το υπερβάλλον μέρος της πίστωσης μπορεί να μεταφερθεί στις πιστώσεις άλλου συστήματος.

Γ. Περίοδος υποβολής Αιτήσεων Ενίσχυσης - Φακέλων Υποψηφιότητας

Ως περίοδος υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης- φακέλων υποψηφιότητας ορίζεται η περίοδος από 22.7.2009 έως 21.8.2009, σύμφωνα με τους όρους-προϋποθέσεις και λοιπές διαδικασίες που ακολουθούν. Η ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης Ενίσχυσης θα γίνεται από 22.7.2009 έως 20.8.2009.

Δ. Όροι – προϋποθέσεις και λοιπές διαδικασίες ένταξης

1. Υποψήφιοι δικαιούχοι για ένταξη στο Μέτρο 132 – Κριτήρια Επιλεξιμότητας

α) Δικαιούχοι του Μέτρου μπορούν να κριθούν:

- I. Στη Βιολογική Παραγωγή, γεωργοί (φυσικά και νομικά πρόσωπα) εφόσον εντάξουν ή έχουν ήδη εντάξει στο σύστημα της Βιολογικής Παραγωγής μέρος ή το σύνολο της εκμετάλλευσής τους και το σύνολο κάθε κλάδου παραγωγής.
- II. Στο Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης στη Φυτική Παραγωγή (AGRO 2), γεωργοί (φυσικά και νομικά πρόσωπα) κάτοχοι γεωργικής εκμετάλλευσης, εφόσον εντάξουν ή έχουν ήδη εντάξει μια τουλάχιστον από τις επιλέξιμες καλλιέργειές τους στο σύστημα της Ολοκληρωμένης Διαχείρισης σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων AGRO 2-1 και 2-2 του Οργανισμού Πιστοποίησης και Επίβλεψης Γεωργικών Προϊόντων (ΟΠΕΓΕΠ).
- III. Στο Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης για τη διασφάλιση της ποιότητας του χοίρειου κρέατος (AGRO 3), γεωργοί (φυσικά και νομικά πρόσωπα) κάτοχοι μονάδων εκτροφής χοιριών, εφόσον εντάξουν ή έχουν ήδη εντάξει τη μονάδα τους στο σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προτύπων AGRO 3-1 και 3-2 του ΟΠΕΓΕΠ.

Τα υποψήφια φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι άνω των 18, μόνιμοι κάτοικοι της Ελληνικής Επικράτειας και εγγεγραμμένοι στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (Ο.Σ.Δ.Ε.). Δεν μπορούν να είναι δικαιούχοι του παρόντος Μέτρου οι δικαιούχοι του Προγράμματος «Πρόωρη Συνταξιοδότηση» και οι σύζυγοι αυτών, καθώς και οι δικαιούχοι των Μέτρων «Βιολογική Γεωργία» και «Βιολογική Κτηνοτροφία» του ΕΠΑΑ 2000-2006 των οποίων δεν έχουν λήξει οι δεσμεύσεις.

β) Επιπλέον οι υποψήφιοι πρέπει να ικανοποιούν και τα παρακάτω κριτήρια:

- I. Είναι νόμιμοι κάτοχοι γεωργικής εκμετάλλευσης, το σύνολο ή μέρος της οποίας εντάσσουν στο Μέτρο. Σε κάθε περίπτωση εντάσσουν το σύνολο κάθε επιλέξιμου κλάδου παραγωγής που επιλέγουν να εντάξουν.
- II. Συμμετέχουν σε σύστημα ποιότητας της παραγράφου Δ.1.α για την παραγωγή προϊόντων σύμφωνα με το άρθρο Δ.2.
- III. Συνάπτουν σύμβαση με εγκεκριμένο οργανισμό για την πιστοποίηση του συστήματος ποιότητας. Στην σύμβαση πρέπει να περιλαμβάνονται όροι για την ικανοποίηση του τρόπου παρακολούθησης του συγκεκριμένου Μέτρου σύμφωνα με τον Οδηγό Εφαρμογής.
- IV. Υποβάλλουν Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης.
- V. Η γεωργική τους εκμετάλλευση έχει ελάχιστο μέγεθος απαιτήσεων σε εργασία μισή (0,5) Μονάδα Ανθρώπινης Εργασίας (ΜΑΕ) για τους μεμονωμένους δικαιούχους και 0,25 ΜΑΕ για τους δικαιούχους μέλη Ομάδας Παραγωγών (1 ΜΑΕ = 1750 ώρες απασχόλησης ανά έτος).

2. Επιλέξιμοι κλάδοι παραγωγής

Ο Κατάλογος των γεωργικών προϊόντων και τροφίμων που είναι επιλέξιμα για στήριξη, ανά σύστημα ποιότητας είναι ο ακόλουθος:

α) Βιολογική Παραγωγή:

- Ελιές επιτραπέζιες – ελαιοποίησης
- Δημητριακά
- Βρώσιμα όσπρια
- Οινάμπελοι, σταφιδάμπελοι, επιτραπέζια
- Αρωματικά και φαρμακευτικά φυτά
- Εκτροφές αιγοπροβάτων, βοοειδών, χοίρων, πουλερικών για την παραγωγή κρέατος ή και γάλακτος ή και αυγών
- Έλαια- λίπη
- Προϊόντα αλευροποιίας, αρτοποιίας, ζαχαροπλαστικής, ζυμαρικά
- Οίνος, όξος
- Προϊόντα γαλακτοκομίας
- Παρασκευάσματα κρεάτων
- Μέλι και μελισσοκομικά προϊόντα

β) AGRO 2

- Ελιές επιτραπέζιες – ελαιοποίησης

- Δημητριακά
- Βρώσιμα όσπρια
- Οινάμπελοι, σταφιδάμπελοι, επιτραπέζια
- Αρωματικά και φαρμακευτικά φυτά
- Ζαχαρότευτλα

γ) AGRO 3

Μόνο χοίρειο κρέας

Στα πλαίσια του παρόντος Μέτρου δεν χορηγούνται ενισχύσεις στα οπωροκηπευτικά.

3. Δεσμεύσεις Δικαιούχων

Κάθε υποψήφιος που θα κριθεί δικαιούχος του καθεστώτος ενισχύσεων στο πλαίσιο του Μέτρου 132 αναλαμβάνει την υποχρέωση για διάστημα τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Έγκρισης Πράξης-Δικαιούχου να τηρεί τους όρους και τις δεσμεύσεις που περιέχονται σε αυτή και ιδίως:

α) Ο δικαιούχος οφείλει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ένταξη του στα Εθνικά και Κοινοτικά συστήματα ποιότητας της παραγράφου Δ.1.α της παρούσας Πρόσκλησης, καθώς και εκείνες που προβλέπονται στην Αίτηση Ενίσχυσης που υπέβαλε και έτυχε έγκρισης κυρίως όσον αφορά επιπλέον στόχους για την διαχείριση του εδάφους, του νερού, της ενέργειας, την παρακολούθηση της ποιότητας των προϊόντων και την ικανοποίηση των πελατών του κ.ά.

β) Πέραν της παραπάνω βασικής υποχρέωσης ο δικαιούχος υποχρεούται παράλληλα:

I. Να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προκειμένου να διευκολύνει τις Υπηρεσίες που παρακολουθούν την εφαρμογή του Μέτρου.

II. Να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει πρόσβαση στα λογιστικά βιβλία στις Υπηρεσίες του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ), στην Αρχή Ελέγχου και στις άλλες ελεγκτικές υπηρεσίες του Κράτους και της Ε.Ε.

III. Να τηρεί τα κατάλληλα παραστατικά προκειμένου να μπορεί να επαληθευθεί η ύπαρξη και η ακρίβεια των πληρωμών που πραγματοποίησε.

IV. Να προσκομίζει ενοικιαστήρια πενταετούς διάρκειας κατ' ελάχιστο στην περίπτωση που η εκμετάλλευσή του περιλαμβάνει και ενοικιασμένα αγροτεμάχια, βοσκοτόπους και σταβλικές εγκαταστάσεις.

V. Να δηλώνει κατ' έτος στην Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης τη συμμετοχή του στο παρόν Μέτρο και στους αντίστοιχους κωδικούς της Παράλληλης Δράσης για την ένταξη αγροτεμαχίων του στο Πρόγραμμα Βιολογικής Γεωργίας ή στο Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης.

VI. Να υποβάλλει ετήσια αίτηση πληρωμής.

VII. Να αποδέχεται την επεξεργασία και δημοσιοποίηση προσωπικών δεδομένων βάσει του Καν.(ΕΚ) 259/2008.

γ) Η εκμετάλλευση δεν πρέπει να έχει χρηματοδοτηθεί από δύο διαφορετικές Εθνικές ή Κοινοτικές πηγές για την ίδια δαπάνη. Οι ενισχύσεις για τη συμμετοχή των γεωργών σε Κοινοτικά Συστήματα Ποιότητας του Κανονισμού περί Βιολογικής Παραγωγής και σε Εθνικά Συστήματα Ποιότητας (AGRO 2 και AGRO 3) δεν εμπίπτουν στις ενισχύσεις των καθεστώτων του Καν. (ΕΚ)1782/2003 και στα συστήματα ενίσχυσης του Παραρτήματος 5 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013.

4. Ύψος ενίσχυσης

α) Το ανώτατο ετήσιο ποσό που μπορεί να χορηγηθεί αναφέρεται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ ΑΝΑ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΝΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
ΒΙΟΛΟΓΙΚΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗ	
Φυτική παραγωγή	
Δενδρώδεις καλλιέργειες, αμπέλια	1.700
Φυτά μεγάλης καλλιέργειας	1.500
Ζωική παραγωγή	
Αιγοπρόβατα, βοοειδή, χοίροι, πουλερικά, μέλι, μελισσοκομικά προϊόντα	1.800
ΣΥΣΤΗΜΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΗ ΦΥΤΙΚΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗ (AGRO 2)	
Όλες οι καλλιέργειες	1.400
ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΧΟΙΡΕΙΟΥ ΚΡΕΑΤΟΣ (AGRO 3)	
Χοίρειο κρέας	3.000

Τα ανωτέρω ποσά δεν αθροίζονται σε επίπεδο εκμετάλλευσης. Το μέγιστο ετήσιο χορηγούμενο ποσό ανά εκμετάλλευση ανέρχεται σε 3.000 ευρώ (€). Η στήριξη παρέχεται στους δικαιούχους για πέντε έτη.

Το ποσό της μέγιστης ετήσιας ενίσχυσης ανά εκμετάλλευση καθώς και το μέγιστο ποσό στην πενταετία θα προσδιορίζεται από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή, κατόπιν εξέτασης του Φακέλου του υποψήφιου δικαιούχου και σύμφωνα με το πάγιο κόστος. Σημειώνεται ότι δίνεται η δυνατότητα, για μη ισόποσες δόσεις, **σε καμία όμως περίπτωση δεν μπορεί ο δικαιούχος να υπερβεί το συνολικό στην πενταετία εγκεκριμένο ποσό.**

β) Επιλέξιμες δαπάνες

Το ποσό ενίσχυσης κάθε δικαιούχου υπολογίζεται αθροίζοντας τις επιλέξιμες δαπάνες του. Οι δαπάνες χωρίζονται σε υποχρεωτικές και συμπληρωματικές. Η δαπάνη της πιστοποίησης είναι υποχρεωτική και επιλέξιμη για όλους. Οι συμπληρωματικές δαπάνες δεν είναι υποχρεωτικές και δεν είναι επιλέξιμες για όλους τους δικαιούχους. Οι συμπληρωματικές δαπάνες είναι επιλέξιμες ανάλογα με την κατηγορία του δικαιούχου. Διακρίνονται οι παρακάτω κατηγορίες:

I. Δικαιούχοι με μέγεθος εκμετάλλευσης από 0,5-2 ΜΑΕ χωρίς εγκαταστάσεις τυποποίησης-μεταποίησης.

Επιλέξιμες δαπάνες:

- Δαπάνη πιστοποίησης.
- Δαπάνη για σύμβουλο για την τήρηση και επίβλεψη των προδιαγραφών.
- Κατά περίπτωση εδαφολογικές αναλύσεις, φυλλοδιαγνωστικές και αναλύσεις νερού.

II. Δικαιούχοι με μέγεθος εκμετάλλευσης μεγαλύτερο από 2 ΜΑΕ ή/και με εγκαταστάσεις τυποποίησης-μεταποίησης.

Επιλέξιμες δαπάνες:

- Δαπάνη πιστοποίησης.
- Δαπάνη για σύμβουλο για την τήρηση και επίβλεψη των προδιαγραφών.
- Κατά περίπτωση εδαφολογικές αναλύσεις, φυλλοδιαγνωστικές και αναλύσεις νερού.
- Κατά περίπτωση εργαστηριακές αναλύσεις για την ποιότητα των προϊόντων. Οι αναλύσεις μπορεί να αφορούν ποιοτικά χαρακτηριστικά του προϊόντος ή υπολειμματικότητα φυτοπροστατευτικών ουσιών, αντιβιοτικών κ.ά. Εναλλακτικά των εργαστηριακών αναλύσεων μπορεί να αγοραστούν έτοιμα τεστ εύκολου ελέγχου.

III. Δικαιούχοι που ανήκουν σε Ομάδες Παραγωγών με κοινό επιβλέποντα-σύμβουλο και κοινή πιστοποίηση.

Επιλέξιμες δαπάνες:

- Πιστοποίησης.
- Συμβούλου AGRO για την τήρηση και επίβλεψη των προδιαγραφών.
- Επιβλέποντα AGRO – Συμβούλου Βιολογικής για την τήρηση και επίβλεψη των προδιαγραφών.
- Κατά περίπτωση αναλύσεις για την ποιότητα των προϊόντων (όπως στην παραπάνω κατηγορία).
- Κατά περίπτωση αναλύσεις εδάφους – νερού – φυλλοδιαγνωστικές κ.ά.
- Κατά περίπτωση αγορά software σχετικού με την παραγωγή και εξοπλισμού για μετρήσεις στην εκμετάλλευση ή συλλογή δειγμάτων.
- Κατά περίπτωση τεχνική κατάρτιση σε θέματα που συνδέονται στενά με την παραγωγή.

Οι Ομάδες πρέπει να έχουν μέγεθος τουλάχιστον 20 ΜΑΕ για την περίπτωση AGRO 2 και AGRO 3 και 10 ΜΑΕ για την περίπτωση της βιολογικής. Τα ανωτέρω όρια υποδιπλασιάζονται στα νησιά του Αιγαίου και του Ιονίου εξαιρουμένης της Κρήτης.

Σημειώνεται ότι δικαιούχοι δεν μπορεί να είναι μέλη Ομάδων Παραγωγών που έχουν ενισχυθεί για επιχειρησιακά σχέδια για τον ίδιο σκοπό στα πλαίσια των Κοινών Οργανώσεων Αγορών.

Οι επιλέξιμες δαπάνες συνοδεύονται από τιμολόγια που δεν πρέπει να διαφέρουν από τις τιμές που εμφανίζονται στους επίσημους τιμοκαταλόγους των εταιρειών, λαμβάνοντας υπόψη και τις εκπτώσεις που γίνονται για μαζικές αγορές-συμβάσεις. Τα τιμολόγια είναι ατομικά, με το όνομα και το ΑΦΜ του δικαιούχου και δεν μπορεί να είναι επιλέξιμο ποσό που υπερβαίνει το ανώτατο επιλέξιμο ποσό για τον δικαιούχο ανά έτος. Σημειώνεται ότι σε όλες τις κατηγορίες δαπανών ο Φ.Π.Α. δεν είναι επιλέξιμος, εξαιρουμένου του μη ανακτήσιμου ΦΠΑ σύμφωνα με το σημείο 3^α του άρθρου 71 του Καν. (ΕΚ)1698/2005.

γ) Όρια για ορισμένες κατηγορίες δαπανών

- Για τεχνική κατάρτιση, το μέγιστο επιλέξιμο ποσό ανέρχεται σε 4.000 € ετησίως για όλη την ομάδα.
- Για δαπάνες εξοπλισμού και λογισμικού, το μέγιστο επιλέξιμο ποσό ανέρχεται σε 10.000 € για όλη την ομάδα για την πενταετία.
- Για τις δαπάνες αναλύσεων ορίζονται οι παρακάτω ποσότητες αναφοράς:
 - για αναλύσεις εδάφους 1 ανά αγροτεμάχιο ανά 2 έτη,
 - για αναλύσεις φυλλοδιαγνωστικές 1 ανά αγροτεμάχιο ανά έτος,
 - για αναλύσεις νερού 1 ανά πηγή ανά έτος.Οι ποσότητες αναφοράς λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της επιλέξιμης ετήσιας ενίσχυσης.
- Για την κατηγορία δαπάνης τεχνική στήριξη (Σύμβουλος AGRO-επιβλέπων AGRO), ορίζονται τα ακόλουθα ποσά αναφοράς:
 - ανά ΜΑΕ για μεμονωμένους παραγωγούς:
 - για τις ετήσιες καλλιέργειες και τα φαρμακευτικά-αρωματικά φυτά 150 € ετησίως,
 - για ελιές και αμπέλια 300 € ετησίως,
 - για AGRO 3, 600 € ετησίως.
 - ανά ομάδα 100-150 ατόμων (για ελιές και αμπέλια και ετήσια και φαρμακευτικά αρωματικά αντίστοιχα) ως αμοιβή του επιβλέποντα 20.000 € και αντίστοιχο ποσό για το σύμβουλο, για μεγαλύτερες ομάδες τα ποσά μειώνονται αναλογικά αν πρόκειται για έναν επιβλέποντα και σύμβουλο.
- Για την κατηγορία δαπάνης τεχνική στήριξη, για τη βιολογική γεωργία ορίζονται τα ακόλουθα ποσά αναφοράς:
 - ανά ΜΑΕ για μεμονωμένους παραγωγούς:
 - για τις ετήσιες καλλιέργειες και τα φαρμακευτικά-αρωματικά φυτά 200 € ετησίως,

- για ελιές και αμπέλια 300 € ετησίως,
- για βιολογική κτηνοτροφία 400 € ετησίως
- ο ανά ομάδα 50-100 ατόμων (για ελιές και αμπέλια και ετήσια και φαρμακευτικά αρωματικά αντίστοιχα) ως αμοιβή του συμβούλου 20.000 €, για μεγαλύτερες ομάδες τα ποσά μειώνονται αναλογικά

Τα ποσά αναφοράς λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της επιλέξιμης ετήσιας ενίσχυσης. Στην περίπτωση που ο παραγωγός στη βιολογική παραγωγή επιλέξει να έχει σύμβουλο, πρέπει να λαμβάνει από αυτόν και να εφαρμόζει γραπτές οδηγίες ανά αγροτεμάχιο και καλλιέργεια για τις καλλιεργητικές πρακτικές που πρέπει να εφαρμόσει κατ' αναλογία με τον επιβλέποντα στο AGRO. Οι επιλέξιμες δαπάνες εκτός από αυτές της πιστοποίησης και της τεχνικής στήριξης θα πρέπει να συνδέονται με τους επιπλέον στόχους που θα περιγραφούν στην Αίτηση Ενίσχυσης και τον τρόπο επίτευξής τους και να τεκμηριώνονται κατάλληλα. Ελλιπής τεκμηρίωση τις καθιστά μη επιλέξιμες. Στις αναλύσεις η λήψη δειγμάτων γίνεται με ευθύνη του επιβλέποντα ή του συμβούλου στη βιολογική.

Η γνωμοδοτική επιτροπή μπορεί να περικόψει τις ανωτέρω δαπάνες στα ύψη των τιμοκαταλόγων της αγοράς.

δ) Τρόπος υπολογισμού ποσού ετήσιας πληρωμής

Το ποσό της ετήσιας πληρωμής υπολογίζεται ως εξής:

Οι επιλέξιμες δαπάνες χωρίζονται σε ετήσιες (Σύμβουλος, Επιβλέπων, Πιστοποίηση, Αναλύσεις), σε δαπάνες που γίνονται περισσότερες από μία φορές, αλλά όχι απαραίτητα κάθε έτος κατά τη διάρκεια της πενταετίας (δαπάνες κατάρτισης, αναλύσεις) και σε δαπάνες που γίνονται άπαξ και στην αρχή της πενταετίας (αγορά εξοπλισμού).

Στην Αίτηση Ενίσχυσης ο υποψήφιος καλείται να παρουσιάσει τον προϋπολογισμό του αναφορικά με τις ανωτέρω δαπάνες. Ο εν λόγω προϋπολογισμός εγκρίνεται με ή χωρίς τροποποίηση από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή, το άθροισμα των επιλέξιμων δαπανών διαιρείται διά 5 και προκύπτει το ποσό της ετήσιας ενίσχυσης, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τα ανώτατα ποσά του πίνακα της παραγράφου 4.α.

Για την καταβολή της ενίσχυσης, κάθε χρόνο ο δικαιούχος υποβάλλει ετήσια Αίτηση Πληρωμής που συνοδεύεται από τα παραστατικά των δαπανών του. Το ακριβές ποσό που θα καταβάλλεται στον δικαιούχο θα προκύπτει από τα προσκομισθέντα παραστατικά δαπανών, αφού εφαρμοστούν τυχόν κυρώσεις.

5. Υποβολή Αιτήσεων Ενίσχυσης και Φακέλων Υποψηφιότητας – Έλεγχος πληρότητας

α) Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να ενταχθούν στο Μέτρο θα υποβάλουν Αίτηση Ενίσχυσης που θα συνοδεύεται από Φάκελο Υποψηφιότητας. Η Αίτηση Ενίσχυσης θα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω σχετικής εφαρμογής στο διαδικτυακό τόπο www.metro132.gr (πρόσβαση και μέσω συνδέσμου από τις ιστοσελίδες www.syntonismos-ypaat.gr και www.agrotikianaptixi.gr) και η υποβολή της θα οριστικοποιείται στις Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων με την ταυτόχρονη υποβολή του Φακέλου Υποψηφιότητας, με τη διαδικασία που περιγράφεται στις επόμενες παραγράφους.

β) Ο υποψήφιος συμπληρώνει την Αίτηση Ενίσχυσης μέσω της εφαρμογής που υπάρχει στην ιστοσελίδα www.metro132.gr έχοντας τη δυνατότητα για προσωρινή αποθήκευση της Αίτησης στην εφαρμογή και την επεξεργασία της σε επόμενη επίσκεψή του στην ιστοσελίδα. Όταν αποφασίσει για όλα τα στοιχεία της Αίτησης, τότε ο υποψήφιος οριστικοποιεί την ηλεκτρονική Αίτηση και την εκτυπώνει προκειμένου να την υποβάλει έντυπα στη Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης σύμφωνα με τη διαδικασία της επόμενης παραγράφου. Με την οριστικοποίηση της Αίτησης, καταγράφεται αυτόματα από την εφαρμογή η ημερομηνία και η ώρα ηλεκτρονικής υποβολής της Αίτησης και καθορίζεται ο κωδικός της Αίτησης.

γ) Μετά τη συμπλήρωση και εκτύπωση της Αίτησης Ενίσχυσης και εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών, ο υποψήφιος απευθύνεται στη Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης της οικείας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, όπου καταθέτει την Αίτηση Ενίσχυσης υπογεγραμμένη καθώς και το συνοδευτικό Φάκελο Υποψηφιότητας, όπως λεπτομερώς περιγράφεται στην επόμενη παράγραφο 5.δ της παρούσας Πρόσκλησης.

Υποβάλλεται μία Αίτηση Ενίσχυσης στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση που υποβάλλεται η Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης, ανεξάρτητα αν η εκμετάλλευση του ενδιαφερομένου βρίσκεται σε περισσότερες από μία Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις.

Η υπογεγραμμένη Αίτηση Ενίσχυσης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης, με την οποία, εφόσον τύχει έγκρισης, ο υποψήφιος δεσμεύεται να αναλάβει το σύνολο των δεσμεύσεων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τη συμμετοχή του στο παρόν Μέτρο.

Μετά τον έλεγχο πληρότητας και ορθότητας της έντυπης (εκτυπωμένης) Αίτησης από τον αρμόδιο υπάλληλο της Διεύθυνσης βάσει σχετικού Φύλλου Ελέγχου, η Αίτηση λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου.

Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν λάθη ή ελλείψεις, η Αίτηση ακυρώνεται και επανυποβάλλεται (δηλαδή επαναλαμβάνεται η διαδικασία των παραγράφων β και γ του παρόντος άρθρου) σε διάστημα μικρότερο του 10ημέρου. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης η Αίτηση απορρίπτεται.

δ) Η Αίτηση συνοδεύεται από έγγραφα που τεκμηριώνουν την αίτηση υποψηφιότητας, όπως παραστατικά που αποδεικνύουν δραστηριότητες τυποποίησης / μεταποίησης / εμπορίας, προσφορές-προτιμολόγια για τις προϋπολογιζόμενες δαπάνες, καθώς και από Φάκελο Υποψηφιότητας που θα περιέχει τα ακόλουθα στοιχεία:

I. Αντίγραφο της τελευταίας Ενιαίας Δήλωσης Εκμετάλλευσης (δήλωση ΟΣΔΕ) του υποψήφιου.

II. Υπογεγραμμένη Σύμβαση με Πιστοποιητικό Φορέα για πιστοποίηση κατά τα πρότυπα AGRO 2, AGRO 3 και Βιολογική Παραγωγή. Όσον αφορά τα πρότυπα AGRO 2 και AGRO 3, και στην περίπτωση που δεν υπάρχει ατομική σύμβαση με τον παραγωγό αλλά ομαδική σύμβαση Συνεταιρισμού ή Ομάδας Παραγωγών με Φορέα Πιστοποίησης, τότε θα κατατίθεται αντίγραφο της ομαδικής σύμβασης στην οποία θα φαίνεται ότι συμμετέχει και ο υποψήφιος.

III. Αποδεικτικά ιδιότητας γεωργού-κτηνοτρόφου

Οι υποψήφιοι δικαιούχοι πρέπει να καταθέσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Για την περίπτωση των φυσικών προσώπων, φωτοτυπία του βιβλιαρίου ασφάλισης του ΟΓΑ από την οποία θα προκύπτει το πρόσφατο της θεώρησης, αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ε1) και εκκαθαριστικό σημείωμα του προηγούμενου της υποβολής έτους.
- Για την περίπτωση των φυσικών προσώπων που δεν έχουν ασφάλιση ΟΓΑ, αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ε1) και εκκαθαριστικό σημείωμα του προηγούμενου της υποβολής έτους, με σκοπό τον καθορισμό του ποσοστού του γεωργικού εισοδήματος.
- Για την περίπτωση των νομικών προσώπων, αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ε3) και αντίγραφο του Καταστατικού Σύστασης της Εταιρείας.

IV. Παραστατικά νόμιμης κατοχής. Για τα ιδιόκτητα αγροτεμάχια απαιτούνται τίτλοι ιδιοκτησίας, ενώ στην περίπτωση που η εκμετάλλευση περιλαμβάνει και ενοικιασμένα αγροτεμάχια, βοσκότοπους και σταβλικές εγκαταστάσεις, απαιτούνται ενοικιαστήρια πενταετούς διάρκειας κατ' ελάχιστο, θεωρημένα από τη ΔΟΥ ή τη ΔΑΑ. Αυτά τα παραστατικά δεν απαιτούνται σε περίπτωση που έχουν υποβληθεί στην Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης και αναπληρώνονται από υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1996 από το δικαιούχο, σε αντίθετη περίπτωση θα προσκομίζονται αντίγραφα των παραστατικών. Το ζωικό και μελισσοκομικό κεφάλαιο της εκμετάλλευσης πρέπει να είναι ιδιόκτητο και καταγεγραμμένο στα μητρώα και βιβλιάρια του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

V. Αποδεικτικά που θα προσμετρηθούν στην αξιολόγηση, εφόσον ισχύουν:

- Απόφαση ένταξης στο πρόγραμμα Νέων Γεωργών.
- Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Υπηρεσίας ότι:

- ο Η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή για την οποία έχουν ληφθεί μέτρα βιοασφάλειας
- ο Η εκμετάλλευση βρίσκεται σε πυρόπληκτη περιοχή
- ο Η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή ΦΥΣΗ 2000 (Natura)
- ο Η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή εφαρμογής της Οδηγίας 91/676/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 12ης Δεκεμβρίου 1991 για την προστασία των υδάτων από τη νιτρορύπανση γεωργικής προέλευσης.
- Βεβαίωση προϋπάρχουσας πιστοποίησης από Φορέα Πιστοποίησης.
- Σύμβαση με Σύμβουλο/Επιβλέποντα γεωτεχνικό.
- Σύμβαση με φορέα που ασκεί δραστηριότητες τυποποίησης / μεταποίησης ή παραστατικά (π.χ. σχετικά δελτία αποστολής, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών), ή δημόσιο έγγραφο (όπως το Ε3 και για την περίπτωση των φυσικών προσώπων ή σχετικές άδειες) όταν η τυποποίηση ή η μεταποίηση γίνεται σε ίδιες υποδομές.

Οι Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης ελέγχουν κατά την παραλαβή την πληρότητα του Φακέλου Υποψηφιότητας, σύμφωνα με το φύλλο ελέγχου που συνοδεύει την Αίτηση.

Ο Φάκελος Υποψηφιότητας θεωρείται πλήρης εφόσον περιέχει το σύνολο των παραστατικών των σημείων I έως IV της παραγράφου δ του παρόντος άρθρου και όλα τα πεδία των εντύπων που αφορούν τον ενδιαφερόμενο είναι συμπληρωμένα πλήρως και με ευκρίνεια.

Ομοίως με παραπάνω, εάν κατά τον έλεγχο πληρότητας διαπιστωθούν ελλείψεις, ορίζεται διάστημα μικρότερο του 10ημέρου για την συμπλήρωση του φακέλου. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης ο φάκελος απορρίπτεται.

6. Έλεγχος εγκυρότητας - επιλεξιμότητας και Αξιολόγηση αιτήσεων

Οι Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης ελέγχουν το σύνολο των Αιτήσεων και των Φακέλων ως προς την εγκυρότητα και επιλεξιμότητα, συμπληρώνοντας σχετικό φύλλο ελέγχου. Ο έλεγχος συνίσταται σε έλεγχο των προσκομισθέντων δικαιολογητικών και εγγράφων (Φάκελος Υποψηφιότητας – παράγραφος Δ.5.δ) που τεκμηριώνουν την εκπλήρωση των Κριτηρίων Επιλεξιμότητας (άρθρο Δ.1 της παρούσας). Σε αντίθετη περίπτωση, η Αίτηση απορρίπτεται.

Οι επιλέξιμες Αιτήσεις διαβιβάζονται σε αξιολογητές που προβαίνουν σε βαθμολόγηση βάσει των Κριτηρίων Αξιολόγησης (άρθρο Δ.7 παρακάτω) και ορισμό του ύψους και είδους της παρεχόμενης ενίσχυσης για κάθε Αίτηση. Η αξιολόγηση κάθε Αίτησης Ενίσχυσης θα ολοκληρώνεται εντός των επόμενων 20 ημερολογιακών ημερών από την υποβολή της.

Οι Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης διαβιβάζουν την συγκεντρωτική κατάσταση των υποψηφίων (απορριφθέντων και αξιολογημένων), τις Αιτήσεις των δικαιούχων και τις αξιολογήσεις τους (για όσους έχουν αξιολογηθεί) σε ηλεκτρονική μορφή, καθώς και τα φύλλα ελέγχου των διοικητικών ελέγχων και των αξιολογήσεων στην ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ. Στη συνέχεια η ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ διαβιβάζει τα παραπάνω στην Γνωμοδοτική Επιτροπή, η οποία συγκροτείται με Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η Γνωμοδοτική Επιτροπή αποδέχεται, απορρίπτει ή τροποποιεί αιτιολογημένα την εισήγηση, προβαίνει στην σύνταξη καταλόγων με την προτεινόμενη βαθμολογία, το ύψος και το είδος της παρεχόμενης ενίσχυσης και συντάσσει την τελική κατάταξη των εν δυνάμει δικαιούχων, των και των απορριπτόμενων.

Η ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ καταχωρεί τα παραπάνω στοιχεία στο πληροφοριακό σύστημα και δημοσιοποιεί τις σχετικές καταστάσεις.

7. Κριτήρια Αξιολόγησης

Τα κριτήρια αξιολόγησης, βάσει των οποίων αξιολογούνται οι φάκελοι υποψηφιότητας που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας, είναι:

Κατάσταση της εκμετάλλευσης				
1	Η εκμετάλλευση είναι πιστοποιημένη σε σύστημα ποιότητας (βιολογική παραγωγή, AGRO 2, AGRO 3) σε ποσοστό:	100%	10	
		>50%	5	
		<50%	2,5	
		0%	0	
2	Η εκμετάλλευση έχει οργάνωση για τυποποίηση ή/και μεταποίηση προϊόντων της ή/και εμπορία	Ναι με ίδιες υποδομές	5	
		Ναι χωρίς ίδιες υποδομές	2,5	
		Όχι	0	
Μέγεθος και θέση της εκμετάλλευσης				
3	Ο/οι προτεινόμενος/οι για ένταξη κλάδος/οι παραγωγής έχει/ουν μέγεθος	> 2 ΜΑΕ	10	
		1-2 ΜΑΕ	5	
		< 1 ΜΑΕ	0	
4	Ο/οι προτεινόμενος/οι για ένταξη κλάδος/οι παραγωγής βρίσκεται σε περιοχή του Δικτύου ΦΥΣΗ 2000	Ναι, το σύνολό του	5	
		Ναι, πάνω από 50%	3	
		Ναι, κάτω από 50%	1	
		Όχι	0	
5	Ο/οι προτεινόμενος/οι για ένταξη κλάδος/οι παραγωγής βρίσκεται σε περιοχή Νιτρορύπανσης	Ναι, το σύνολό του	5	
		Ναι, πάνω από 50%	3	
		Ναι, κάτω από 50%	1	
		Όχι	0	
6	Η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή για την οποία έχουν ληφθεί μέτρα βιοασφάλειας	Ναι	5	
		Όχι	0	
7	Η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή Ορεινή ή Μειονεκτική, Νησιά ανατολικού Αιγαίου	Ναι	5	
		Όχι	0	
8	Η εκμετάλλευση βρίσκεται σε Πυρόπληκτες περιοχές	Ναι	5	
		Όχι	0	
Ιδιότητες που αφορούν το γεωργό				
9	Ποσοστό γεωργικού εισοδήματος	100% από αγροτικές δραστηριότητες	10	
		50%-100% από αγροτικές δραστηριότητες	5	
10	Ο υποψήφιος για ένταξη στο πρόγραμμα είναι κάτω των 40 ετών και είναι ενταγμένος στο Μέτρο 112 των νέων γεωργών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΑΤΑΤΖΗΣ» ή στο μέτρο 3.1 του ΕΠΑΑ-ΑΥ με Επιχειρηματικό Σχέδιο	Ναι	5	
		Όχι	0	
Χαρακτηριστικά πρότασης				
11	Ο υποψήφιος είναι μέλος ομάδας συνεργαζόμενων, για την ένταξη στο σύστημα ποιότητας, εκμεταλλεύσεων υπό κοινή τεχνική στήριξη και πιστοποίηση	Ναι	15	
		Με οργάνωση τυποποίησης ή/και μεταποίησης ή/και δραστηριότητες εμπορίας		
		Χωρίς περαιτέρω οργάνωση	10	
12	Περιεχόμενο και παρουσίαση της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί για την επίτευξη της Πιστοποίησης	Όχι	0	
		Άριστο	15	
		Καλό	10	
13	Οργάνωση της τεχνικής στήριξης	Μέτριο	5	
		Σύμβουλος Πιστοποίησης	5	
			ΜΕΓΙΣΤΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	100

Σε περίπτωση ισοβαμίας προηγούνται οι έχοντες την μεγαλύτερη βαθμολογία στα κάτωθι κριτήρια κατά σειρά προτεραιότητας:

1. κριτήριο 2 ή/και 11 (η εκμετάλλευση έχει οργάνωση για τυποποίηση ή/και μεταποίηση προϊόντων της ή/και εμπορία ή η ομάδα έχει οργάνωση τυποποίησης ή και μεταποίησης ή και εμπορίας),
2. κριτήριο 9,

3. κριτήριο 12.

8. Δημοσιοποίηση καταστάσεων δικαιούχων – Προσφυγές

Μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης από τη Γνωμοδοτική Επιτροπή, η ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ δημοσιοποιεί τις καταστάσεις των δικαιούχων της Γνωμοδοτικής Επιτροπής στο διαδικτυακό τόπο www.syntonismos-ypaat.gr και στις έδρες των Δ/σεων Αγροτικής Ανάπτυξης των Ν.Α.

Οι ενδιαφερόμενοι (εν δυνάμει δικαιούχοι, ή απορριπτόμενοι) που έχουν έννομο συμφέρον μπορούν εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της δημοσιοποίησης των καταστάσεων να υποβάλουν προσφυγή κατά του πορίσματος της Γνωμοδοτικής Επιτροπής. Μετά το πέρας της ανωτέρω προθεσμίας ουδεμία ένσταση ή προσφυγή γίνεται δεκτή.

Η προσφυγή υποβάλλεται στην ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ και κοινοποιείται στην οικεία Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν.Α.

Η εξέταση της προσφυγής γίνεται από δευτεροβάθμια Γνωμοδοτική Επιτροπή που συστήνεται για το σκοπό αυτό από την ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ.

Με την εξέταση των προσφυγών ολοκληρώνεται η διαδικασία αξιολόγησης και οριστικοποιούνται οι καταστάσεις των εν δυνάμει δικαιούχων, και απορριπτόμενων, οι οποίες και καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα.

9. Απόφαση Έγκρισης Πράξης

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης και του δειγματοληπτικού ελέγχου από την ΕΥΔ ΕΠΑΑ, η ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ εκδίδει Απόφαση Έγκρισης Πράξης με υπογραφή του Ειδικού Γραμματέα, η οποία με ευθύνη της καταχωρείται στο πληροφοριακό σύστημα.

10. Αποφάσεις Έγκρισης Πράξης Δικαιούχου ή Απόρριψης

α) Η ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ καταρτίζει την τελική κατάσταση υποψηφίων δικαιούχων προς ένταξη ή απόρριψη και τις σχετικές ατομικές Αποφάσεις, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Γνωμοδοτικής Επιτροπής, της Επιτροπής ελέγχου των ενστάσεων και των πορισμάτων του ελέγχου της ΕΥΔ ΕΠΑΑ.

β) Οι Αποφάσεις Έγκρισης Πράξης Δικαιούχου ή Απόρριψης υπογράφονται από τον Ειδικό Γραμματέα του ΥΠΑΑΤ και στη συνέχεια κοινοποιούνται από την ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ στους ενδιαφερόμενους με ταχυδρομική επιστολή. Παράλληλα, με ευθύνη της ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ, η οριστική συγκεντρωτική κατάσταση των ενταχθέντων και απορριφθέντων θα αναρτηθεί ηλεκτρονικά στο διαδικτυακό τόπο www.syntonismos-ypaat.gr και έντυπα στις Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και στα κατά τόπους Γραφεία Γεωργικής Ανάπτυξης.

γ) Με την υπογραφή των παραπάνω Αποφάσεων Έγκρισης Πράξης Δικαιούχου αναλαμβάνεται η δέσμευση για την καταβολή των ενισχύσεων.

δ) Στις παραπάνω Αποφάσεις Έγκρισης Πράξης Δικαιούχου θα προσδιορίζονται επακριβώς:

- Ο δικαιούχος.
- Το καθεστώς για το οποίο ενισχύεται και το ποσοστό της συγχρηματοδότησης από το Ε.Γ.Τ.Α.Α.
- Το συνολικό ποσό ενίσχυσης ανά έτος και η ανάλυσή του σε επιλέξιμες δαπάνες.
- Οι όροι χορήγησης της ενίσχυσης.
- Οι έλεγχοι στους οποίους υπάγονται οι εντασσόμενοι στο καθεστώς από τις αρμόδιες Εθνικές και Κοινοτικές Αρχές, καθώς και οι ελεγκτικές διαδικασίες.
- Οι δεσμεύσεις του δικαιούχου.
- Οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνει για την ενημέρωση των υπηρεσιών που παρακολουθούν την εφαρμογή του Μέτρου και την κατ' έτος υποβολή των εγγράφων και στοιχείων που προβλέπουν οι διατάξεις εφαρμογής του Μέτρου.

ε) Η μη τήρηση των όρων χορήγησης της οικονομικής ενίσχυσης επισύρει κυρώσεις που περιγράφονται στην Απόφαση Έγκρισης Πράξης Δικαιούχου. Οποιαδήποτε αλλαγή επέλθει στο αίτημα ενίσχυσης μετά την ένταξη του δικαιούχου, τόσο στα στοιχεία του δικαιούχου ή του αιτήματός του όσο και στις επιλέξιμες δαπάνες, αποτελεί αντικείμενο τροποποίησης της ανωτέρω Απόφασης.

στ) Ημερομηνία ένταξης στο Μέτρο θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής της Απόφασης Έγκρισης Πράξης Δικαιούχου από τον Ειδικό Γραμματέα.

11. Ανάκληση - Τροποποίηση Αποφάσεων Έγκρισης

α) Η Απόφαση Έγκρισης στην πορεία υλοποίησής της, μπορεί να ανακληθεί ή τροποποιηθεί με ευθύνη της ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ που την εξέδωσε, ως ακολούθως:

I. Ανάκληση

Ανάκληση της Απόφασης Έγκρισης μπορεί να γίνει μετά από αίτηση του δικαιούχου ή εφόσον από τους ελέγχους προκύψουν σοβαρές παραβάσεις των όρων χορήγησης της ενίσχυσης.

II. Τροποποίηση

Τροποποίηση της Απόφασης Έγκρισης μπορεί να γίνει:

- Μετά από αίτηση του δικαιούχου εφόσον:
 - Συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας
 - Η εκμετάλλευση και οι αναληφθείσες υποχρεώσεις μεταβιβασθούν σε άλλο πρόσωπο για το υπόλοιπο της δέσμευσης
 - Σε κάθε άλλη περίπτωση εφόσον:
 - ο Προβλέπεται στο Μέτρο
 - ο Δεν επηρεάζονται αρνητικά οι στόχοι του μέτρου και της αρχικής έγκρισης
 - ο Δεν γίνεται υπέρβαση του εγκεκριμένου ορίου δαπάνης της πράξης. Στην περίπτωση που εκ της τροποποίησης προκύψει υπέρβαση του ορίου για την έγκριση της τροποποίησης θα τηρηθούν οι διαδικασίες V και επόμενες της υπ' αριθμ. 8932/22.9.2008 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 2153/16.10.2008).
- Μετά από τροποποίηση του θεσμικού ή Κανονιστικού πλαισίου και εφόσον τούτο προβλέπεται στην αρχική απόφαση ένταξης.

β) Αίτηση του δικαιούχου για τροποποίηση της Απόφασης Έγκρισης υποβάλλεται στην οικεία Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης. Οι αιτήσεις τροποποίησης εξετάζονται κατά περίπτωση και γίνονται δεκτές ή απορρίπτονται.

Η τροποποίηση των Αποφάσεων Έγκρισης μετά από αίτημα του δικαιούχου μπορεί να αφορά τα ακόλουθα:

- Το σύστημα ποιότητας για το οποίο πιστοποιείται
- Το συνολικό ποσό ενίσχυσης ανά έτος και η ανάλυσή του σε επιλέξιμες δαπάνες

Δεν γίνεται αποδεκτή αίτηση τροποποίησης στο σύστημα ποιότητας όταν ο δικαιούχος αιτείται μετάβαση από Βιολογική Παραγωγή σε Ολοκληρωμένη Διαχείριση.

Για την αποδοχή ή όχι της τροποποίησης λαμβάνονται υπόψη οι αλλαγές που μπορεί να επέλθουν στην βαθμολογία καθώς και οι αλλαγές στο συνολικό ποσό της ενίσχυσης.

Δεν είναι αναγκαία αίτηση τροποποίησης για μείωση του ποσού ενίσχυσης ή μεταφορά από μία επιλέξιμη δαπάνη σε άλλη για ποσοστό μικρότερο του 10%.

Οι Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης εκδίδουν τροποποιητική απόφαση και συμπληρώνουν σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο που αποστέλλουν στην ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ.

Οι αιτήσεις τροποποίησης πρέπει να υποβάλλονται ως τις 15 Οκτωβρίου κάθε έτους, προκειμένου να ληφθούν υπόψη στον υπολογισμό του ποσού ενίσχυσης του ίδιου έτους.

γ) Οι αρχικές Αποφάσεις Έγκρισης ή στοιχεία τους, καθώς και οι ανακλήσεις και οι τροποποιήσεις λόγω αλλαγής του θεσμικού ή Κανονιστικού πλαισίου, υλοποιούνται με ευθύνη της ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ, καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα και κοινοποιούνται στους Φορείς Υλοποίησης.

12. Διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης

α) Υποβολή αίτησης πληρωμής:

Μετά την ολοκλήρωση των ετησίων δεσμεύσεων του και εντός χρονικού διαστήματος 30 ημερολογιακών ημερών, ο δικαιούχος υποβάλλει στις Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης:

- Αίτηση πληρωμής
- Απόσπασμα Ενιαίας δήλωσης εκμετάλλευσης
- Εξοφλημένα παραστατικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κ.Β.Σ. όπως ισχύει
- Βεβαίωση Πιστοποιητικού Οργανισμού/Φορέα

β) Οι αιτήσεις πληρωμής με ευθύνη των Δ/σεων Αγροτικής Ανάπτυξης διαβιβάζονται σε ηλεκτρονική μορφή στην ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ για καταχώρηση στο πληροφοριακό σύστημα.

γ) Αναγνώριση και εκκαθάριση της Δαπάνης

Οι Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης προβαίνουν:

I. Στην αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης συντάσσοντας σχετική πράξη την οποία και καταχωρούν στο πληροφοριακό σύστημα.

II. Υποβάλλουν στον ΟΠΕΚΕΠΕ με κοινοποίηση στην ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ, αναλυτική κατάσταση πληρωμής των δικαιούχων με αναγνώριση και εκκαθάριση δαπάνης, φύλλο ελέγχου με βεβαίωση επιλεξιμότητας και βεβαίωση από Νομάρχη ότι έχουν διενεργηθεί οι απαραίτητοι έλεγχοι.

δ) Πληρωμή δικαιούχων

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ αφού επαληθεύσει ότι τηρούνται οι όροι χορήγησης ενίσχυσης προβαίνει στην πληρωμή των δικαιούχων. Η πληρωμή των δικαιούχων γίνεται με την κατάθεση του καταβλητέου ποσού στον ατομικό τους τραπεζικό λογαριασμό, όπως αυτός δηλώνεται στην Αίτηση Ενίσχυσης.

Με ευθύνη του ΟΠΕΚΕΠΕ οι πληρωμές καταχωρούνται στο ΟΠΣΑΑ.

13. Έλεγχος - Δημοσιοποίηση

I. Οι Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης προβαίνουν στους ελέγχους και τις ενέργειες που προβλέπονται στην Ενότητα III της υπ' αριθμ. 8932/22.09.2008 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 2153/16.10.2008) ΜΕΡΟΣ III – III.3., III.4. & III.5 με την εξαίρεση των επιτοπίων ελέγχων που διενεργούνται βάσει του άρθρου 27 του Καν. (ΕΚ) 1975/2006.

II. Η ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ προβαίνει στη σύνταξη καταστάσεων δικαιούχων και απορριπτόμενων τις οποίες δημοσιοποιεί προκειμένου να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι, καθώς και στην τήρηση αποδεικτικών της δημοσιοποίησης στο αρχείο του Μέτρου.

III. Επί των δημοσιοποιημένων καταστάσεων οι ενδιαφερόμενοι και κάθε τρίτος που έχει έννομο συμφέρον υποβάλλουν τις τυχόν ενστάσεις τους. Οι ενστάσεις εξετάζονται από τριμελείς επιτροπές που συγκροτούνται για το σκοπό αυτό από την ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ.

IV. Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν νωρίτερα της ημερομηνίας ένταξης δεν θεωρούνται επιλέξιμες και δεν υπολογίζονται για ενίσχυση. Εξαιρούνται οι δαπάνες των υποχρεωτικών δικαιολογητικών που περιλαμβάνονται στον φάκελο υποψηφιότητας, όπως το κόστος Πιστοποίησης για σύμβαση που υφίσταται κατά το χρόνο ένταξης του δικαιούχου.

14. Μειώσεις – Αποκλεισμοί

Κατά την εφαρμογή του Μέτρου διακρίνουμε τις ακόλουθες περιπτώσεις κυρώσεων:

I. Εκπρόθεσμη αίτηση πληρωμής.

Εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας και εκτάκτων περιστατικών, η υποβολή αίτησης πληρωμής οδηγεί σε μείωση κατά 1% ανά εργάσιμη ημέρα του ποσού που ο δικαιούχος θα είχε δικαίωμα να λάβει ως ενίσχυση, εάν η αίτηση είχε υποβληθεί εμπρόθεσμα.

Σε περίπτωση καθυστέρησης μεγαλύτερης των 25 ημερολογιακών ημερών, χωρίς ο δικαιούχος να ενημερώσει τη Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης για τους λόγους της καθυστέρησης υποβολής της αίτησης πληρωμής και δεν αιτείται παράταση δεόντως αιτιολογημένη, θεωρείται ότι εγκαταλείπει το Μέτρο και οι τυχόν καταβληθείσες ενισχύσεις καθίστανται αμέσως απαιτητές στο σύνολό τους.

II. Μη τήρηση εκ μέρους του δικαιούχου των όρων της σύμβασης

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι παρακάτω παραβάσεις εκ μέρους του δικαιούχου:

- Μη τήρηση των απαιτήσεων των Κοινοτικών (Βιολογική Παραγωγή) και Εθνικών συστημάτων ποιότητας (AGRO 2 & AGRO 3):
Μη λήψη της ετήσιας βεβαίωσης από τον Πιστοποιητικό Οργανισμό με τον οποίο έχει συμβληθεί για την ορθή εφαρμογή των δεσμεύσεων του που αφορούν το σύστημα ποιότητας, με υπαιτιότητα του δικαιούχου, συνεπάγεται μηδενική ενίσχυση για το έτος μη λήψης της βεβαίωσης. Επανάληψη συνεπάγεται αποβολή από το μέτρο και επιστροφή εντόκως ως αχρεωστήτως καταβληθείσες τυχόν ενισχύσεις που έχουν καταβληθεί.
- Μη τήρηση της πενταετούς δέσμευσης:
Σε περίπτωση που ο δικαιούχος διακόπτει μονομερώς την εφαρμογή του προγράμματος πριν την ολοκλήρωση της πενταετίας, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, επιστρέφει εντόκως ως αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που έχει λάβει. Εξαιρείται η περίπτωση διαδοχής της γεωργικής εκμετάλλευσης από παραγωγό που αναλαμβάνει να συνεχίσει τη τήρηση των δεσμεύσεων του δικαιούχου, που απορρέουν από τη σύμβαση που έχει υπογράψει, για τον εναπομένοντα χρόνο μέχρι τη λήξη της.
- Μη υποβολή Ενιαίας Δήλωσης Εκμετάλλευσης από το δικαιούχο:
Σε περίπτωση μη υποβολής της Ενιαίας Δήλωσης Εκμετάλλευσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο Δ.3 της παρούσας Πρόσκλησης, δεν χορηγείται καμία ενίσχυση για το εν λόγω έτος. Η ίδια κύρωση επιβάλλεται σε περίπτωση δικαιούχου που υποβάλλει αίτηση πληρωμής χωρίς να αναφέρεται το καθορισμένο χαρτογραφικό υπόβαθρο για τα ενταγμένα αγροτεμάχια.
- Άρνηση ελέγχου:
Ο δικαιούχος που αρνείται την πραγματοποίηση ελέγχων, δεν λαμβάνει οικονομική ενίσχυση για το εν λόγω έτος, και εφόσον επαναληφθεί η παράβαση, ο δικαιούχος επιστρέφει σαν αχρεωστήτως καταβληθέντα τα ποσά που έχουν καταβληθεί τα προηγούμενα χρόνια και αποβάλλεται από το πρόγραμμα.
- Μη τήρηση ή ελλιπής τήρηση του φακέλου υλοποίησης του Μέτρου:
Στην περίπτωση αυτή η ενίσχυση μειώνεται κατά 10%. Επανάληψη συνεπάγεται μείωση της ενίσχυσης κατά 20%. Επανάληψη πέραν της δεύτερης φορές συνεπάγεται αποβολή από το Μέτρο και τυχόν καταβληθέντα ποσά αναζητούνται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα με τις νόμιμες προσαυξήσεις.

III. Μειώσεις και αποκλεισμοί καταβλητέου ποσού ενίσχυσης

Εφόσον υπάρχει διαφορά άνω του 3%, μεταξύ του ποσού (x) που πρέπει να καταβληθεί στο δικαιούχο με βάση την αίτηση πληρωμής και του ποσού (y) που πρέπει να καταβληθεί στο δικαιούχο αφού εξετασθεί η επιλεξιμότητα της αίτησης πληρωμής, τότε θα εφαρμόζεται μείωση στο ποσό (y). Το ποσό της μείωσης θα ισούται με τη διαφορά μεταξύ των δύο ποσών και θα είναι $(x - y)$. Άρα ο δικαιούχος θα λαμβάνει το ποσό $(z) = y - (x - y)$. Η μείωση δεν εφαρμόζεται και ο δικαιούχος λαμβάνει το επιλέξιμο ποσό (y), είτε όταν η διαφορά μεταξύ των ποσών (x) και (y) είναι μικρότερη ή ίση του 3%, είτε εφόσον μπορεί να αποδείξει ότι δεν ευθύνεται για την προσθήκη του μη επιλέξιμου ποσού.

15. Ανωτέρα βία

Σύμφωνα με την πάγια νομολογία, ανωτέρα βία υπάρχει όταν η ανθρώπινη σκέψη και πρόνοια δεν μπορεί να προβλέψει και να προλάβει το επιζήμιο γεγονός.

Με την επιφύλαξη συγκεκριμένων περιστάσεων που πρέπει να ληφθούν υπόψη στις μεμονωμένες περιπτώσεις, ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας σύμφωνα με το άρθρο 47 του Καν.(ΕΚ) 1974/06, μπορούν να χαρακτηριστούν τα ακόλουθα πραγματικά περιστατικά:

- Ο θάνατος του δικαιούχου.
- Η μακροχρόνια ανικανότητα του δικαιούχου να ασκήσει γεωργική δραστηριότητα.
- Η απαλλοτρίωση σημαντικού τμήματος της εκμετάλλευσης εφόσον δεν ήταν προβλέψιμη την ημερομηνία ανάληψης της δέσμευσης.
- Η σοβαρή φυσική καταστροφή σημαντικού μέρους της έκτασης της εκμετάλλευσης.

Η γνωστοποίηση των περιπτώσεων ανωτέρας βίας και οι σχετικές κατά περίπτωση αποδείξεις στοιχειοθέτησής της, υποβάλλονται εγγράφως στις Δ/σεις Αγροτικής Ανάπτυξης εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που ο δικαιούχος είναι σε θέση να το πράξει. Μετά την

εξέταση αυτών από τις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης ο δικαιούχος ενημερώνεται εγγράφως για την αποδοχή ή όχι του αιτήματός του και η απόφαση αυτή κοινοποιείται στην ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ.

16. Συμπληρωματικές πληροφορίες

α) Η αναλυτική περιγραφή του καθεστώτος ενίσχυσης του Μέτρου και η διαδικασία αξιολόγησης και έγκρισης των δικαιούχων αναφέρονται στην με αριθμ. 1483/5.6.2009 ΚΥΑ, όπως ισχύει, καθώς και στον Οδηγό Εφαρμογής του Μέτρου 132, που βρίσκονται στο διαδικτυακό τόπο της ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ καθώς και σε άλλους σχετικούς δικτυακούς τόπους του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων www.minagric.gr και www.agrotikianaptixi.gr. Εκτός των ενδεικτικώς αναφερομένων στην παρούσα απόφαση, οι υποψήφιοι αλλά και οι μετέπειτα δικαιούχοι υποχρεούνται να τηρούν και να πληρούν όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στις διατάξεις εφαρμογής του Μέτρου.

β) Οι ημερομηνίες που αναφέρονται στην παρούσα είναι δεσμευτικές.

γ) Για τον υπολογισμό των διαφορών μεγεθών θα χρησιμοποιούνται οι ΜΑΕ ανά στρέμμα ή κεφαλή ζώου σε επίπεδο χώρας, που περιέχονται στον αντίστοιχο πίνακα στο Παράρτημα του Οδηγού Εφαρμογής (Μέρος Ι) του Μέτρου.

δ) Τα στοιχεία των δικαιούχων (ονοματεπώνυμο, Δήμος και Νομός) και το ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που χορηγείται θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης. Ο κατάλογος με τα στοιχεία των δικαιούχων στήριξης και τα χορηγούμενα ποσά θα δημοσιεύονται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΕΠΕ www.e-enisxysis.gr.

Περαιτέρω εξειδικευμένη πληροφόρηση παρέχεται από:

- Την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής Οριζόντιων Πολιτικών Αγροτικής Ανάπτυξης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων
- Τις Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης στις κατά τόπους Νομαρχίες
- Τους διαδικτυακούς τόπους της ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ www.syntonismos-ypaat.gr και του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων: <http://www.minagric.gr> και www.agrotikianaptixi.gr

17. Δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης

Η Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Εφαρμογής Οριζόντιων Πολιτικών Αγροτικής Ανάπτυξης οφείλει να δημοσιεύσει καταλλήλως (μέσω του τύπου και ηλεκτρονικά) την παρούσα Πρόσκληση, έτσι ώστε να εξασφαλιστεί ότι όλοι οι δυνητικοί δικαιούχοι θα λάβουν έγκαιρα γνώση για την ύπαρξη και το περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

Το κείμενο που θα δημοσιευτεί μπορεί να αποτελεί περίληψη της παρούσας Πρόσκλησης και να παραπέμπει σε αναλυτικό πληροφοριακό υλικό, το οποίο τίθεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή, είτε από την έδρα των εμπλεκόμενων φορέων, είτε μέσω του διαδικτύου στο διαδικτυακό τόπο της ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ www.syntonismos-ypaat.gr καθώς και σε άλλους σχετικούς διαδικτυακούς τόπους.

Η ΕΥ ΣΕΟΠΑΑ και οι Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης αναλαμβάνουν την υποχρέωση να δημοσιοποιήσουν την παρούσα Πρόσκληση στις Περιφέρειες, στον Τύπο, στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού, στις Ενώσεις Γεωργικών Συνεταιρισμών, στους Αγροτικούς Συνεταιρισμούς και σε λοιπούς φορείς της περιοχής ευθύνης τους, που μπορούν να συμβάλλουν στην ευρύτερη δυνατή ενημέρωση του πληθυσμού και όλων των δυνητικών δικαιούχων, χωρίς διακρίσεις.

Οι εν λόγω ενέργειες δημοσιοποίησης καταγράφονται λεπτομερώς από τις Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, οι οποίες οφείλουν να τηρούν σε αρχείο όλα τα αποδεικτικά στοιχεία δημοσιοποίησής της Πρόσκλησης.

Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

Αποδέκτες προς ενέργεια

1. Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΑΑ 2007-2013
2. ΝΑ Κράτους Δ/νσεις Αγροτικής Ανάπτυξης – Έδρες τους
3. Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. – Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας

Αποδέκτες για κοινοποίηση

1. Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
 - Γραφείο κ. Υπουργού
 - Γραφεία κ.κ. Υφυπουργών
 - Γραφεία κ.κ. Γεν. Γραμματέων
 - Γραφείο Ειδικού Γραμματέα κ. Κ. Θεσσαλού
 - Δ/ση Βιολογικής Γεωργίας
 - Δ/ση Προγραμματισμού & Γεωργικών Διαρθρώσεων
 - Δ/ση Παραγωγής & Αξιοποίησης Προϊόντων Δενδρ/κής
 - Δ/ση Παραγωγής & Αξιοποίησης Προϊόντων Φυτών Μεγ. Καλλιέργειας
 - Δ/ση Εισροών Φυτικής Παραγωγής
 - Δ/ση Προστασίας Φυτικής Παραγωγής
 - Δ/ση Ζωικής Παραγωγής & Αξιοποίησης Προϊόντων Αυτής
 - Δ/ση Εισροών Ζωικής Παραγωγής
 - Δ/ση Αγροτικού Συν/σμού & Ομαδικών Δραστηριοτήτων
 - Δ/ση Γεωργικών Εφαρμογών
 - Δ/ση Νομοπαρασκευαστικού Έργου & Νομικών Υποθέσεων
 - Δ/ση Εποπτευομένων Γεωργικών Οργανισμών & Ιδρυμάτων
 - Δ/ση Αγροτικής Πολιτικής & Τεκμηρίωσης
 - Δ/ση Πληροφορικής
 - Δ/ση Οικονομική
 - Δ/ση Υγείας των Ζώων
 - Δ/ση Χωροταξίας & Προστασίας Περιβάλλοντος
 - Δ/ση Κτηνιατρικής Δημόσιας Υγείας
 - Δ/ση Έρευνας
 - Δ/ση Μεταποίησης, Τυποποίησης & Ποιοτικού Ελέγχου Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής
 - Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΠΑΑ 2007-2013
 - Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης LEADER του ΠΑΑ 2007-2013
 - Ειδική Υπηρεσία Συγχρηματοδοτούμενων Μέτρων και Πράξεων Αγροτικής Ανάπτυξης
2. Υπουργείο Οικονομίας & Οικονομικών
Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού
Νίκης 5-7, 101 80 Αθήνα
3. Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
 - Δ/ση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων
 - Δ/ση Εσωτερικού Ελέγχου
4. Ο.Π.Ε.ΓΕ.Π.
5. Α.Τ.Ε.
Δ/ση Συμβουλευτικών Εργασιών
6. Περιφέρειες
Δ/σεις Γεωργικής Ανάπτυξης – Έδρες τους
7. Τοπικά Κέντρα Αγροτικής Ανάπτυξης
8. ΓΕΩΤ.Ε.Ε.
9. ΠΑ.Σ.Ε.ΓΕ.Σ.
10. ΓΕ.Σ.Α.Σ.Ε.
11. ΣΥ.Δ.Α.Σ.Ε.

12. ΕΘ.Ι.ΑΓ.Ε.
13. Ένωση Νέων Αγροτών Ελλάδος
14. Πανελλήνια Ένωση Νέων Αγροτών
15. Φορείς Πιστοποίησης